

**CТАРОВИЖІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

30 листопада 2023 р. №160

смт Стара Вижівка

Про Комплексну програму

соціального захисту населення

Старовижівської селищної ради

на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника гуманітарного відділу селищної ради Валентини Яриніч про Комплексну програму соціального захисту населення Старовижівської селищної ради на 2024-2025 роки відповідно до статей 27, 51, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

виконавчий комітет Старовижівської селищної ради вирішив:

1. Схвалити проєкт Комплексної програми соціального захисту населення Старовижівської селищної ради на 2024-2025 роки.

2. Доручити селищному голові подати проєкт Програми на розгляд сесії селищної ради.

Селищний голова Василь КАМІНСЬКИЙ

Валентина Яриніч

СХВАЛЕНО

Рішення виконкому селищної ради

30.11.2023 р. №160

**КОМПЛЕКСНА**

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ СТАРОВИЖІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**НА 2024 – 2025 РОКИ**

**І. Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради |
| 2. | Розробник  Програми | Гуманітарний відділ |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради, гуманітарний відділ |
| 4. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради, гуманітарний відділ |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2024 – 2025 роки |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Селищний бюджет |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі: | У межах передбачених коштів |
| 8. | Джерела фінансування програми | Кошти місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством |

**ІІ. Загальна частина**

Комплексна програма соціального захисту населення Старовижівської селищної ради на 2024-2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до законів України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про основи законодавства України про охорону здоров’я», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про соціальні послуги», «Про поховання та похоронну справу», Державних санітарних правил та норм «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України» ДСанПІН 2.2.2.028-99, до постанови КМУ від 17.08.1998 р. №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювання» та інших чинних законодавчих актів України.

**ІІІ. Мета та основні завдання Програми**

1. Вирішення невідкладних питань організаційно-правового, інформаційного забезпечення, матеріально-технічного, медичного, соціально-побутового обслуговування малозабезпечених жителів громади.

2. Здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права кожного громадянина на достатній життєвий рівень, надання адресної підтримки незахищеним верствам населення.

3. Підвищення рівня соціального захисту учасників АТО/ООС, та військовослужбовців, які брали та беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України.

5. Матеріальна підтримка сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь в ООС на сході України та відбитті військової агресії Російської Федерації проти України.

4. Соціально-правова, трудова та медична реабілітація осіб з інвалідністю.

5. Забезпечення вимог статті 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу», а саме: перепоховання та поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів.

6. Матеріальна підтримка членів ДФТГ № 1 Старовижівської територіальної громади.

7. Виплата допомоги на поховання осіб, які не досягли пенсійного віку 60 років (у разі відсутності стажу – 63, 65 років) та на момент смерті не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані у центрі зайнятості як безробітні, які не мають права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого».

8. Здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права кожного громадянина на здоров’я та забезпечення їх потрібними препаратами, поліпшення матеріального становища в якому опинились хворі на нецукровий діабет.

9. Матеріальна підтримка дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа; дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах; дітей учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, дітей загиблих та зниклих безвісти учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, внутрішньо переміщених осіб, одиноких матерів/батьків; багатодітних, малозабезпечених сімей; жінок, котрі виявили намір відмовитися від новонародженої дитини; дітей та осіб з інвалідністю, осіб похилого віку та ін.

**ІV. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється селищним бюджетом, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг видатків на реалізацію заходів Програми затверджується щороку під час складання проекту селищного бюджету на відповідний рік у межах можливостей дохідної частини місцевого бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

**V.ПЕРЕЛІК ЗАХОДІВ І ЗАВДАНЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва напряму діяльності, пріоритетні завдання | Відповідальні за виконання | Джерела фінансування | Обсяги фінансування, тис. грн. | | Очікуваний результат | |
|  | 2024 | 2025 |  | |
| 1 | Забезпечення належного ставлення до тіла (останків, праху) померлого, організація і проведення транспортування до моргу та поховання померлих або загиблих | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 40,0 | 40,0 | - дотримання санітарних норм завдяки виключенню можливості непоховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів;  - створення рівних умов для поховання померлих, незалежно від їх раси, кольору шкіри, політичних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, місця проживання, мовних або інших ознак;  - гідне ставлення до тіла померлого; - неможливлення випадків непоховання померлих одиноких громадян;  -забезпечення безперебійної організації поховання померлих одиноких громадян. |
| 2 | Забезпечення поховання осіб, які не досягли пенсійного віку 60 років (у разі відсутності стажу – 63, 65 років) та на момент смерті не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані у центрі зайнятості як безробітні, які не мають права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги | Виконавчий комітет  Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 2000 грн. за поховання однієї особи | 2000 грн. за поховання однієї особи | Належне ставлення до тіла померлого громадянина | |
| 3 | Виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам, дітям-інвалідам, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 300,0 | 320,0 | Надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення, громадян похилого віку, інвалідів, дітей-інвалідів, хворих, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги з метою їх соціальної підтримки. | |
| 4 | Одноразова допомога дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування після досягнення 18 річного віку | Служба у справах дітей Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 5,430 | 5,430 | Надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування після досягнення 18 річного віку | |
| 5 | Матеріальна підтримка дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, дітям, які опинилися в складних життєвих обставинах, дітям учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, дітям загиблих та зниклих безвісти учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, ВПО, одиноким матерям/батькам, багатодітним, малозабезпеченим сім’ям, жінкам, котрі виявили намір відмовитися від новонародженої дитини, дітям та особам з інвалідністю, особам похилого віку та ін., що проживають на території населених пунктів Старовижівської селищної ради (придбання солодких подарунків, продуктових наборів та інше) | Служба у справах дітей Старовижівської селищної ради,  Центр надання соціальних послуг селищної ради | Селищний бюджет | 30,0 | 50,0 | Надання матеріальної підтримки дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа, дітям, які опинилися в складних життєвих обставинах, дітям учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, дітям загиблих та зниклих безвісти учасників АТО/ООС та військовослужбовців, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, ВПО, одиноким матерям/батькам, багатодітним, малозабезпеченим сім’ям, жінкам, котрі виявили намір відмовитися від новонародженої дитини, дітям та особам з інвалідністю, особам похилого віку та ін., що проживають на території населених пунктів Старовижівської селищної ради (придбання солодких подарунків, продуктових наборів та інше) | |
| 6 | Проведення освітньо-виховних, культурологічних, інформаційних, заходів, сімейних, родинних та жіночих свят (День сім’ї, День матері, Міжнародний день прав жінок і миру, День захисту дітей, День батька, День молоді, День родини, Міжнародний день інвалідів тощо) з метою забезпечення в суспільстві підвищення престижу сім’ї та утвердження пріоритетності сімейних цінностей. | Центр надання соціальних послуг селищної ради, служба у справах дітей | Селищний бюджет | 10,0 | 10,0 | Створення належних умов для організації сімейного відпочинку та дозвілля, ознайомлення дітей та юнацтва з самобутніми національними традиціями, створення атмосфери свята для сімей із соціально-незахищених категорій, відродження та популяризація культурних та моральних цінностей сім’ї, збереження народних, родинних традицій. | |
| 7 | Виготовлення та розповсюдження соціальної реклами (календарі, буклети, листівки, брошури та ін..) та інших просвітницьких матеріалів соціального спрямування з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім’ї, відповідального батьківства, збереження цінностей сім’ї, ведення здорового способу життя та збереження репродуктивного здоров’я, безпечної поведінки | Центр надання соціальних послуг селищної ради | Селищний бюджет |  |  | Збільшення кількості поінформованості населення з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім’ї, відповідального батьківства, збереження цінностей сім’ї, ведення здорового способу життя та безпечної поведінки. | |
| 8 | Грошова допомога військовослужбовцям, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, що зареєстровані **(проживають)** на території Старовижівської селищної ради. | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 1500,0 | 1500,0 | Надання грошової допомоги які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, що зареєстровані **(проживають)** на території Старовижівської селищної ради. | |
| 9 | Відшкодування вартості наданих телекомунікаційних послуг особам, які мають право на пільги | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 3,0 | 3,0 | Покращення матеріального стану осіб, які мають право на пільги | |
| 10 | Забезпечення фінансування хворих на нецукровий діабет | Виконавчий комітет селищної ради | Селищний бюджет | 50,0 | 50,0 | Покращення матеріального становища хворих на нецукровий діабет, покращення стану хворих. | |
| 11 | Матеріальна допомога членам сімей загиблих (померлих) військовослуж-  бовців, які брали участь в ООС на сході України та відбитті військової агресії Російської Федерації проти України | Виконавчий комітет Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | У межах передбаче  них коштів | У межах передбачених коштів | Забезпечення матеріальної підтримки сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України | |
| 12 | Надання матеріальної допомоги членам ДФТГ №1 Старовижівської територіальної громади | Виконавчий комітет  Старовижівської селищної ради | Селищний бюджет | 120,0 | 120,0 | Забезпечення матеріальної підтримки членів ДФТГ №1 Старовижівської територіальної громади | |
|  | **Всього:** | | | **2058,43** | **2098,43** |  | |

**I. Очікувані результати**

Виконання визначених Програмою заходів підвищить рівень соціального захисту окремих категорій населення Старовижівської селищної ради: осіб з обмеженими фізичними можливостями, людей похилого віку, військовослужбовців та членів їх сімей, дітей пільгових категорій та інших соціально незахищених верств населення, покращить їх добробут, медичне обслуговування, дасть можливість особам з інвалідністю отримати рівний з іншими громадянами доступ до охорони здоров’я, освіти, фізкультури і спорту та створити безперешкодне середовище в усіх сферах їх життєдіяльності, а також забезпечить проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи серед населення щодо їх конституційних прав і гарантій, підвищення професійного рівня спеціалістів системи соціального захисту населення та створить умови для залучення інститутів громадянського суспільства до реалізації в Старовижівській селищній раді державної політики у сфері соціального захисту населення; забезпечить підтримку хворих на нецукровий діабет шляхом надання матеріальної допомоги хворим на даний тип хвороби.

**VІІ. Координація роботи та контроль за виконанням Програми**

Бюджетні призначення на виконання Програми затверджуються сесією селищної ради. Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет селищної ради та гуманітарний відділ селищної ради, який контролює реалізацію заходів Програми, та проводить фінансування заходів Програми, здійснює контроль за правильністю нарахування і виплатою допомоги та фінансуванням інших видатків, передбачених Програмою.

Додаток до пунктів 1,2

розділу V Програми

Порядок використання коштів

для надання грошової допомоги на поховання померлих одиноких громадян

селища і сіл Старовижівської селищної ради та осіб, які не досягли пенсійного віку 60 років (у разі відсутності стажу – 63, 65 років) та на момент смерті не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані у центрі зайнятості як безробітні, які не мають права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги

Допомога на організацію поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів на території Старовижівської селищної ради та осіб, які не досягли пенсійного віку 60 років (у разі відсутності стажу – 63, 65 років) та на момент смерті не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані у центрі зайнятості як безробітні, які не мають права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги, надається за останнім місцем її проживання з коштів місцевого бюджету.

Допомога на поховання не виплачується у разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні у відповідній установі (закладі) (крім випадків, коли поховання здійснюється виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого).

Рішення про надання грошової допомоги надається згідно розпорядження селищного голови.

Для отримання зазначеної допомоги до виконкому селищної ради надаються такі документи:

1. Заява особи, яка здійснює поховання.

2. Копія паспорта особи, яка подає заяву.

3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера особи, яка подає заяву.

4. Банківські реквізити або особовий рахунок заявника.

5. Довідка про смерть.

6. Довідка про те, що особа не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у центрі зайнятості, як безробітна (при наданні допомоги на поховання згідно пункту 2 розділу V Програми).

7. Довідка про те, що особа не отримувала пенсії або допомоги в органах соціального захисту населення (при наданні допомоги на поховання згідно пункту 2 розділу V Програми).

Додаток до пункту 8

розділу V Програми

Порядок використання коштів

для надання грошової допомоги військовослужбовцям, які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України

Грошова допомога призначається **одноразово за поточний рік військовослужбовцям,** які брали і беруть участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, що зареєстровані на території Старовижівської селищної ради. **Як виняток, допомога надається особам, які призвані п’ятим відділом Ковельського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки і проживають на території Старовижівської селищної ради.**

Грошова допомога надається один раз в рік у розмірі 4,0 тис.грн.

Рішення про надання грошової допомоги приймається згідно розпорядження селищного голови.

Для отримання зазначеної допомоги до виконкому селищної ради надаються такі документи:

1. Заява учасника ООС (або члена сім’ї), військовослужбовця, який брав чи бере участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України (або члена сім’ї).

2. Довідка з військового комісаріату про участь в операції об’єднаних сил та про укладання контракту або про участь у відбитті військової агресії Російської Федерації проти України

3. Довідка про реєстрацію місця проживання (**довідка про місце проживання).**

4. Копія паспорта особи, яка подає заяву.

5. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.

6. Банківські реквізити або особовий рахунок заявника.

Додаток до пункту 10

розділу V Програми

Порядок використання коштів

для надання грошової допомоги хворим на нецукровий діабет громадян селища і сіл Старовижівської селищної ради.

Грошова допомога хворим на нецукровий діабет громадянам, що зареєстровані та проживають на території селища і сіл Старовижівської селищної ради надається з коштів місцевого бюджету.

Грошова допомога хворим на нецукровий діабет громадянам виплачується щомісячно, в рівних частках, пропорційно до кількості хворих на даний вид захворювання, на підставі переліку документів, що подається заявником одноразово та щомісячної інформації КНП «Старовижівський ЦПМД», відповідно до бюджетних призначень.

Допомога виплачується згідно розпорядження селищного голови.

Для отримання зазначеної допомоги до селищної ради надаються такі документи:

1. Заява особи, яка хворіє на хворобу «нецукровий діабет».

2. Копія паспорта особи, яка подає заяву.

3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера особи, яка подає заяву.

4. Банківські реквізити або особовий рахунок заявника.

5. Заключення від сімейного лікаря про діагноз захворювання на заявника-особу, яка хворіє на хворобу «нецукровий діабет».

Додаток до пункту 11

розділу V Програми

Порядок використання коштів

для надання матеріальної членам сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь в ООС у східних областях України та відбитті військової агресії Російської Федерації проти України

1. Матеріальна допомога є одноразовою, безповоротною, адресною грошовою допомогою, що надається за рахунок коштів селищного бюджету.

2. Матеріальна допомога виплачується сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь в операції Об’єднаних сил на сході України та відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, в межах бюджетних призначень.

3. До членів сім’ї загиблих (померлих) військовослужбовців, які брали участь в операції Об’єднаних сил на сході України та відбитті військової агресії Російської Федерації проти України, належать дружина (чоловік), діти та батьки (далі - уповноважений представник сім’ї) або особа, яка здійснила поховання

4. Матеріальна допомога виплачується згідно розпорядження селищного голови.

5. Для отримання зазначеної допомоги до селищної ради надаються такі документи:

- заява уповноваженого представника сім’ї;

- копія паспорта особи, яка подає заяву;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера особи, яка подає заяву;

- копія свідоцтва про смерть;

- банківські реквізити або особовий рахунок заявника.

Додаток до пункту12

розділу V Програми

Порядок використання коштів

для надання матеріальної допомоги членам ДФТГ № 1 Старовижівської територіальної громади

Матеріальна допомога членам ДФТГ № 1 Старовижівської територіальної громади виплачується один раз на рік в сумі 4000 (чотири тисячі) гривень на одного члена добровольчого формування.

Рішення про виплату матеріальної допомоги приймається згідно розпорядження селищного голови.

Для отримання зазначено допомоги до виконкому селищної ради надаються такі документи:

1. Заява особи - члена ДФТГ.

2. Копія паспорта особи, яка подає заяву.

3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера особи, яка подає заяву.

4. Банківські реквізити або особовий рахунок заявника.

5. Копія першої та останньої сторінок контракту члена ДФТГ №1 Старовижівської територіальної громади.