

**СТАРОВИЖІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

10 вересня 2021 року смт Стара Вижівка № 190

Про оголошення конкурсу

на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності селищної ради

 Відповідно до ч.2 ст.10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування, постанови Кабінету Міністрів України від 15.02 2002 р. №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців», розпоряджень селищного голови від 04 березня 2019 року №33 «Про затвердження Порядку проведення іспиту на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування в Старовижівській селищній раді» та від 09 вересня 2021 року № 105-ос «Про штатні одиниці структурних підрозділів апарату Старовижівської селищної ради та її виконавчих органів»:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності селищної ради.
2. Опублікувати оголошення про проведення конкурсу в газеті «Сільські новини», розмістити на офіційному веб - сайті селищної ради (додаток 1).
3. Затвердити перелік питань на перевірку та оцінку знань Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності селищної ради (додаток 2).
4. Розпорядження довести до відому працівників селищної ради.
5. Головному спеціалісту відділу організаційно-правового забезпечення Ослюк Р.І. забезпечити прийом документів від претендентів на заміщення вакантної посади протягом 30 календарних днів з дня публікації повідомлення в газеті «Сільські новини».
6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ю.Л.Кудацького.

Селищний голова Василь КАМІНСЬКИЙ

Руслана Ослюк 21459

Додаток 1

 до розпорядження

селищного голови

від 10.09.2021 року №190

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу

Старовижівська селищна рада оголошує конкурс на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку, звітності селищної ради.

 Кваліфікаційні вимоги до кандидатів: вища юридична освіта або в галузі фінансів, економіки, менеджменту, вільне володіння державною мовою, досвід роботи в сфері закупівель не менше двох років.

Документи приймаються протягом 30 календарних днів з дня публікації повідомлення.

 За детальнішою інформацією (щодо основних функціональних обов'язків, розміру та умов оплати праці) звертатись у відділ організаційно-правового забезпечення селищної ради: площа Миру, 3, смт Стара Вижівка, тел. 2-14-59. Перелік документів розміщено на веб - сайті Старовижівської селищної ради.

Додаток 2

 до розпорядження

селищного голови

від 10.09.2021 року № 190

**Питання на перевірку знання Конституції України**

1. Основні розділи Конституції України.

2. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).

3. Форма правління в Україні (стаття 5).

4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).

5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).

6. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).

7. Найважливіші функції держави та державні символи України (статті 17, 20).

8. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).

9. Конституційне право на працю (стаття 43) та освіту (стаття 53) .

10. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).

11. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).

12. Обов'язки громадянина України (статі 65-68).

13. Право громадянина України на вибори (стаття 70).

14. Державний бюджет України (стаття 96).

15. Порядок обрання Президента України та його повноваження (статті 103, 106).

**Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»**

1. Поняття, основні принципи місцевого самоврядування за Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні" (статті 2, 4).

2. Реалізація громадянами України права на участь у місцевому самоврядуванні (статті 3, 7, 8, 9,13).

3. Система місцевого самоврядування (статті 5, 6, 10, 11, 12, 14).

4. Форми добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування
(стаття 15).

5. Організаційно - правова, матеріальна і фінансова основи місцевого
самоврядування (стаття 16).

6. Законодавство України про місцеве самоврядування та державний контроль за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування (статті 24, 20).

7. Повноваження сільських, селищних, міських рад (статті 25, 26).

8. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціально - економічного і культурного розвитку, планування та обліку (стаття 27).

9. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в галузі бюджету, фінансів і цін (стаття 28).

10. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо управління комунальною власністю та в галузі житлово-комунального господарства, побутового торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку (статті 29, 30).

11. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузі будівництва (стаття 31).
12. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури і спорту (стаття 32).

13. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (стаття 33).
14. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у сфері соціального захисту населення (стаття 34).

15. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у галузях зовнішньоекономічної діяльності та оборонної роботи (статті 35, 36).

**Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»**

1.Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).

2.Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» (стаття 3).

3.Статус та керівництво Національного агентства з питань запобігання корупції (статті 4,5).
4. Повноваження Національного агентства (стаття 11).
5. Права Національного агентства (стаття 12).
6. Контроль за діяльністю Національного агентства (стаття 14).

7.  Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків (статті 22, 23).

8. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (статті 25, 27).

9. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
10. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (статті 29,30,31,32,33,34).
11.  Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).

12. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).

13. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації (статті 512,513).

14. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування (стаття 514).
15. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).

16.Спеціальна перевірка (стаття 56).

17.Відповідальність за корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (стаття 651).

**Питання на перевірку знання законодавства України з урахуванням специфіки функціональних повноважень посадової особи – головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку, звітності селищної ради.**

1. Планування закупівель та інші передумови здійснення закупівель (ст. 4 Закону України «Про публічні закупівлі»).
2. Звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель (ст.19 Закону України «Про публічні закупівлі»).
3. Уповноважений орган (ст.9 Закону України «Про публічні закупівлі»).
4. Державне регулювання, контроль у сфері закупівель та громадський контроль (ст.7 Закону України «Про публічні закупівлі»).
5. Електронна система закупівель (ст.12 Закону України «Про публічні закупівлі»).
6. Принципи здійснення публічних закупівель та недискримінація учасників (ст.5 Закону України «Про публічні закупівлі»).
7. Міжнародні зобов’язання України у сфері закупівель (ст.6 Закону України «Про публічні закупівлі»).
8. Орган оскарження та порядок оскарження процедур закупівлі (ст.18 Закону України «Про публічні закупівлі»).
9. Спрощені закупівлі (ст.14 Закону України «Про публічні закупівлі»).
10. Умови застосування відкритих торгів та інформування про їх проведення (ст.20,21 Закону України «Про публічні закупівлі»).
11. Оприлюднення інформації про закупівлю (ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі»).
12. Порядок здійснення моніторингу процедур публічних закупівель (ст.8 Закону України «Про публічні закупівлі»).
13. Організація закупівельної діяльності замовника (ст.11 Закону України «Про публічні закупівлі»).
14. Нікчемність договору про закупівлю (ст.43 Закону України «Про публічні закупівлі»).
15. Процедури закупівлі (ст.13 Закону України «Про публічні закупівлі»).
16. Забезпечення виконання договору про закупівлю (ст.27 Закону України «Про публічні закупівлі»).
17. Звіт про виконання договору про закупівлю (ст.42 Закону України «Про публічні закупівлі»).
18. Рамкові угоди (ст.15 Закону України «Про публічні закупівлі»).
19. Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі (ст.16 Закону України «Про публічні закупівлі»).
20. Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі»).
21. Рішення про намір укласти договір про закупівлю (ст.33 Закону України «Про публічні закупівлі»).
22. Порядок подання тендерних пропозицій/пропозицій (ст.26 Закону України «Про публічні закупівлі»).
23. Тендерна документація (ст.22 Закону України «Про публічні закупівлі»).
24. Надання роз’яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї (ст.24 Закону України «Про публічні закупівлі»).
25. Забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції (ст.25 Закону України «Про публічні закупівлі»).
26. Електронний аукціон (ст.30 Закону України «Про публічні закупівлі»).
27. Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся (ст.32 Закону України «Про публічні закупівлі»).
28. Умови застосування переговорної процедури закупівлі (ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі»).
29. Основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього (ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі»).
30. Відповідальність за порушення вимог цього Закону (ст.44 Закону України «Про публічні закупівлі»).