

УКРАЇНА

СТАРОВИЖІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

СТАРОВИЖІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

##

### 17 березня 2020 року смт Стара Вижівка № 55

 Про обмежувальні заходи, пов’язані з попередженням виникнення гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом COVID -19, при відвідуванні адміністративних будівель, де розміщена Старовижівська селищна рада

Відповідно до статей 38, 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 29, 30 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 10 березня 2020 року, рішення Регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 10 березня 2020 року з метою попередження виникнення гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом COVID -19 серед працівників Старовижівської селищної ради, зважаючи на період карантину, визначений постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року №211 «Про запобігання поширенню на території України корона вірусу COVID -19:

1. До прийняття окремого розпорядження:

1) обмежити доступ до адміністративних будинків, споруд і службових приміщень, де розташована Старовижівська селищна рада та її структурні підрозділи ( Центр культури і дозвілля Старовижівської селищної ради, Старовижівський центр дитячої та юнацької творчості, Центр надання соціальних послуг Старовижівської селищної ради, Старовижівський краєзнавчий музей, Старовижівська дитяча музична школа Старовижівської селищної ради Волинської області, заклади дошкільної та загальної середньої освіти Старовижівської селищної ради) усіх осіб, крім працівників Старовижівської селищної ради, її структурних підрозділів, та співробітників правоохоронних органів і аварійних служб;

2) обмежити службові відрядження працівників Старовижівської селищної ради, її структурних підрозділів;

3) призупинити особистий прийом громадян селищним головою, секретарем селищної ради, заступником селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керівниками структурних підрозділів селищної ради,

2

шляхом опрацювання заяв, скарг , пропозицій громадян у письмовій та електронній формах.

Здійснювати консультування громадян телефоном.

2. Заступнику селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керівникам структурних підрозділів селищної ради, зазначених в підпункті 1 пункту 1цього розпорядження, в.о. старости Коржану В.В., Сарапін Т.І., Ящуку М.І., Карпуку О.П., Ваврищуку М.П.:

1) забезпечити інформування відвідувачів про тимчасове обмеження допуску до адмінприміщень селищної ради та її структурних підрозділів;

2) розмістити в коридорі адмінприміщення селищної ради інформацію для відвідувачів із поясненням причин обмеження особистого прийому та контактами для консультування телефоном;

3) забезпечити висвітлення діяльності селищної ради та її структурних підрозділів з урахуванням цього розпорядження;

4) вжити організаційних, матеріально-технічних, профілактичних заходів, спрямованих на запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом COVID -19 в адмінприміщеннях селищної ради та структурних підрозділах.

3. Начальнику відділу фінансового, бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення селищної ради О.Любохинець:

1) вирішити питання забезпечення працівників селищної ради та її структурних підрозділів засобами індивідуального захисту;

2) встановити в коридорі адмінприміщення селищної ради урну для прийому документів від громадян.

4. Заборонити працівникам селищної ради роботу в надурочний час.

5. Дозволити працівникам селищної ради та її структурним підрозділам роботу дистанційно.

6. Керівникам структурних підрозділів селищної ради, в.о старости Коржану В.В., Сарапін Т.І., Ящуку М.І., Карпуку О.П., Ваврищуку М.П.:

1) встановити урну біля адмінприміщень для прийому документів від громадян;

2) дозволити працівникам структурних підрозділів роботу дистанційно;

3) надавати працівникам структурних підрозділів щорічні оплачувані відпустки без врахування графіку відпусток, відпустки без збереження заробітної плати.

7. Головному спеціалісту-адміністратору системи відділу організаційно-правового забезпечення селищної ради О.Бондар забезпечити оприлюднення цього розпорядження.

3

8. Начальнику Старовижівського виробничого управління житлово-комунального господарства С.Поляку вжити обмежувальні заходи, пов’язані з попередженням виникнення гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом COVID -19.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова Володимир СЕМЕНЮК

Світлана Янчук 30 138